

Số: 1251 /KH-YTVN

Vạn Ninh, ngày 25 tháng 9 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại Trạm Y tế của Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh**

Thực hiện Công văn số 584/BVLBP-KHTH-CĐT ngày 26/6/2023 của Bệnh viện Lao và Bệnh Phổi Khánh Hòa về việc triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại Trạm Y tế và mua BHYT cho bệnh nhân lao từ nguồn Quỹ PASTB.

Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh xây dựng Kế hoạch triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại Trạm Y tế của Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC TIÊU**

##### **1. Mục tiêu chung**

Triển khai thực hiện Thông tư số 36/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế về việc quy định khám bệnh, chữa bệnh và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế liên quan đến khám bệnh, chữa bệnh lao; Công văn số 3153/BYT-BH ngày 16/6/2022 về việc tổ chức thực hiện Thông tư số 36/2021/TT-BYT và Công văn số 7382/BYT-BH ngày 21/12/2022 về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 36/2021/TT-BYT.

##### **2. Mục tiêu cụ thể**

- Đảm bảo 100% bệnh nhân lao đủ điều kiện điều trị ngoại trú đều được cấp phát cấp phát thuốc lao tại Trạm y tế xã, thị trấn.

#### **II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI**

##### **1. Công tác chuẩn bị**

- Xây dựng kế hoạch triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại Trạm Y tế.
- Xây dựng quy trình cấp phát thuốc lao tại Trạm y tế xã, thị trấn.
- Cung ứng đầy đủ thuốc cho các trạm y tế xã, thị trấn.
- Ký hợp đồng với cơ quan BHYT về việc triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại các Trạm Y tế xã, thị trấn.

##### **2. Công tác tuyên truyền**

- Tuyên truyền đến mọi người dân được biết về việc bệnh nhân lao được khám bệnh, chữa bệnh và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bằng bảo hiểm y tế. Việc cấp phát thuốc lao được thực hiện tại Trạm Y tế xã, thị trấn hoặc tại Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh.

##### **3. Công tác thống kê, báo cáo**

Thực hiện công tác thống kê, báo cáo theo quy định

#### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN**

**1. Thời gian:** Từ ngày 01 tháng 10 năm 2023.

**2. Địa điểm:** 13 Trạm y tế xã, thị trấn trực thuộc Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Lãnh đạo đơn vị**

Chỉ đạo các bộ phận có liên quan và các Trạm Y tế xã triển khai việc cấp thuốc lao từ nguồn BHYT.

### **2. Phòng Kế hoạch-Nghiệp vụ**

- Xây dựng kế hoạch triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại Trạm Y tế của Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến chương trình phòng, chống bệnh lao; Các hướng dẫn chẩn đoán, điều trị bệnh lao của Bộ Y tế.

- Tham mưu lãnh đạo đơn vị ký hợp đồng với cơ quan BHYT về việc triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại các Trạm Y tế xã, thị trấn.

- Hướng dẫn các Trạm Y tế giải quyết các vướng mắc trong quá trình cấp phát thuốc lao tại trạm từ nguồn BHYT.

- Xây dựng Quy trình chuyển người bệnh lao về Trạm y tế xã, thị trấn để tiếp tục quản lý và điều trị (*Đính kèm phụ lục*).

### **3. Khoa Kiểm soát bệnh tật**

- Khoa Kiểm soát bệnh tật là bộ phận đầu mối phụ trách quản lý chương trình lao; Hướng dẫn công tác chuyên môn trong quá trình triển khai thực hiện.

- Đầu mối tổng hợp, thống kê, báo cáo theo quy định của Chương trình lao.

- Tổng hợp danh sách bệnh nhân lao chưa có thẻ BHYT để đề xuất Quỹ PAST hỗ trợ.

- Phối hợp chặt chẽ với các Trạm y tế xã để triển khai kế hoạch đúng tiến độ.

### **4. Khoa Dược-TTB-VTYT**

- Chuẩn bị đầy đủ cơ số thuốc lao đảm bảo công tác điều trị bệnh lao tại đơn vị không bị gián đoạn.

- Cấp phát thuốc lao cho các Trạm Y tế xã để triển khai thực hiện kế hoạch đúng tiến độ.

- Đề xuất các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

### **5. Trạm y tế xã, thị trấn**

- Tham mưu cho Ủy ban dân dân xã, thị trấn tăng cường công tác tuyên truyền về chương trình phòng, chống bệnh lao trên địa bàn.

- Phối hợp với Khoa truyền nhiễm để đảm bảo người bệnh được điều trị theo đúng phác đồ của Bộ Y tế.

- Thống kê danh sách bệnh nhân lao chưa có thẻ BHYT để đề xuất Quỹ PAST hỗ trợ.

- Dự trữ thuốc lao đảm bảo phục vụ người bệnh không bị gián đoạn.

- Thực hiện công tác cấp phát thuốc lao từ nguồn quỹ BHYT theo các thông tư hướng dẫn hiện hành của Bộ Y tế.

- Thực hiện công tác thống kê, báo cáo theo quy định.

- Đề xuất các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai cấp thuốc lao nguồn BHYT tại Trạm Y tế của Trung tâm Y tế huyện Vạn Ninh. Trung tâm Y tế Vạn Ninh đề nghị các bộ phận triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Ban giám đốc (VBĐT);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc (VBĐT);
- Lưu: VT; KHN.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Văn Minh**

Phụ lục  
**QUY TRÌNH CHUYỂN NGƯỜI BỆNH LAO VỀ TRẠM Y TẾ ĐỂ TIẾP  
TỤC QUẢN LÝ VÀ ĐIỀU TRỊ**

(Đính kèm Kế hoạch số 1251/KH-YTVN ngày 25/9/2023 của TTYT huyện Vạn Ninh)

**Bước 1:** Lập hồ sơ bệnh án ngoại trú theo quy định;

**Bước 2:** Phiếu bệnh lý theo dõi NB (Phiếu điều trị có kiểm soát) và nhập phần mềm Vitimes (lưu tại Khoa Kiểm soát bệnh tật).

**Bước 3:** Kê Đơn thuốc: Chỉ định phác đồ, kê đơn chỉ định thuốc cho người bệnh nhận thuốc tại huyện 7-10 ngày ( điều chỉnh phù hợp để tránh người bệnh hết thuốc vào các ngày thứ bảy, chủ nhật và các ngày lễ) theo hướng dẫn điều trị của Bộ Y tế. Trong đơn thuốc Bác sỹ ghi lời dặn: về tuyến xã nhận thuốc những ngày còn lại cho tới ngày hẹn tái khám. Hẹn người bệnh tái khám định kỳ, lấy đờm kiểm soát tại TTYT huyện theo hướng dẫn của Bộ Y tế và khi có biến cố bất lợi trong quá trình điều trị.

**Bước 4:** Ghi vào sổ khám bệnh của người bệnh: chẩn đoán, chỉ định phát đồ theo quy định, ghi rõ nhận thuốc 7-10 ngày tại huyện, những ngày sau lấy thuốc tại xã; hẹn người bệnh tái khám định kỳ, lấy đờm kiểm soát tại TTYT huyện theo hướng dẫn của Bộ Y tế và khi có biến cố bất lợi trong quá trình điều trị.

**Bước 5:** Chuyển và tư vấn người bệnh đến TYT xã, phường để nhận thuốc. Khi đến TYT xã, thị trấn người bệnh cần có các giấy tờ sau:

- Phiếu chuyển người bệnh về TYT xã, thị trấn
- Phiếu điều trị có kiểm soát;
- Đơn thuốc lao và sổ khám bệnh/sổ y bạ.

**Bước 6:**

- Thông báo cho trạm y tế xã về thông tin ca bệnh mới, phác đồ điều trị qua điện thoại.

- Cuối tháng lập danh sách các trường hợp bệnh mới gửi về trạm y tế để tránh bỏ sót bệnh nhân.

**Bước 7:** Khi đến TYT xã, thị trấn người bệnh cần có các giấy tờ sau:

- Phiếu chuyển người bệnh về TYT xã, thị trấn.
- Phiếu điều trị có kiểm soát
- Đơn thuốc lao và sổ khám bệnh/sổ y bạ.

**Bước 8:** Cập nhật thông tin vào sổ quản lý người bệnh lao (đã được TTYT huyện cung cấp trước đó)

Phản hồi cho Thư ký chương trình lao - Khoa Kiểm soát bệnh tật là người bệnh đã được trạm quản lý.

**Bước 9:**

Tư vấn tuân thủ điều trị, cấp phát thuốc 03 tuần tiếp theo, theo dõi biến cố bất lợi.

Trong đơn thuốc kê tại xã lưu ý ở phần ghi chú ghi là cấp thuốc theo đơn của tuyến huyện. Phần bảng kê chi phí thì lựa chọn biểu mẫu của mục 1 (chỉ khám, kê đơn).

Lưu phiếu chuyển, đơn thuốc và các chứng từ cấp phát: “Bảng kê chi phí” để làm căn cứ quyết toán

Chỉ cấp thuốc lao theo BHYT cho các người bệnh mình đăng ký và quản lý điều trị.

Nhắc nhở người bệnh lao thực hiện tái khám hàng tháng tại TTYT huyện theo đúng lịch hẹn, xét nghiệm đờm theo dõi điều trị vào tháng thứ 2, 5, 6 (7) theo quy định.

Ghi sổ : Thời gian tái khám lần tiếp theo tại TYT xã và nhắc nhở thời gian tái khám hàng tháng tại Phòng khám lao – Khoa khám TTYT theo đúng lịch ( đã ghi vào sổ)

**Bước 10:**

TYT xã phản hồi lại cho thư ký chương trình lao kịp thời khi phát hiện người bệnh không đến nhận thuốc theo lịch hẹn hay gặp bất lợi trong quá trình điều trị.

Định kỳ hằng tháng TYT xã sẽ báo cáo tình hình quản lý người bệnh lao về Thư ký chương trình lao qua zalo.